



ШЖҚ РМК Х.Досмұхамедов атындағы Атырау мемлекеттік университеті

САПА МЕНЕДЖМЕНТ ЖҮЙЕСІ

ЕРЕЖЕ




БЕКІТЕМІН

Х.Досмұхамедов атындағы
Атырау мемлекеттік
университетінің ректоры
А.Таленов
«14» желтоқсан 2018ж.

«МАТЕМАТИКА ЖӘНЕ ҚОЛДАНБАЛЫ ТЕХНОЛОГИЯЛАР»
ҒЫЛЫМИ-ЗЕРТТЕУ ИНСТИТУТЫ ТУРАЛЫ ЕРЕЖЕ


СМЖ № 128

Атырау 2018ж.

 ATYRAU UNIVERSITY	Х.Досмұхамедов атындағы Атырау мемлекеттік университеті	Басылым: бірінші
	«Математика және қолданбалы технологиялар» ғылыми-зерттеу институты туралы Ереже	2 - бет, 10 беттен тұрады


Алғы сөз

1. **ӘЗІРЛЕГЕН:** Ғылым департаменті
2. **ЕНГІЗГЕН:** Сапа менеджмент жүйесі қызметі
3. **ӘЗІРЛЕУШІ:**
С.К.Мухамбетжанов - «Математика және қолданбалы технологиялар» ғылыми-зерттеу институтының директоры
4. «14» желтоқсан 2018ж. **БЕКІТІЛДІ ЖӘНЕ ҚОЛДАНЫСҚА ЕНГІЗІЛДІ**
5. **ЕНГІЗІЛДІ: БІРІНШІ БАСЫЛЫМ.**
6. Құжатты **ҚАЙТА ҚАРАУ** мерзімділігі 3 жылда 1 рет.
Құжатты кейінгі **ТЕКСЕРУ** – 2021 жыл.

 ATYRAU UNIVERSITY	Х.Досмұхамедов атындағы Атырау мемлекеттік университеті	Басылым: бірінші
	«Математика және қолданбалы технологиялар» ғылыми-зерттеу институты туралы Ереже	3 - бет, 10 беттен тұрады

Мазмұны

1	Жалпы ереже	4
2	Қысқартулар	4
3	Негізгі міндеті	4
4	Негізгі қызметі	5
5	Ұйымдық құрылымы	6
6	Өзге құрылымдармен байланыс	6
7	Құқығы және жауапкершілігі	6
8	Нормативтік сілтемелер	6
9	Өзгертулер	6
10	Келісім алу, сақтау және тарату	7
11	Келісім парағы	8
12	Танысу парағы	9
13	Өзгертулер мен қосымшаларды тіркеу парағы	10

 ATYRAU UNIVERSITY	Х. Досмұхамедов атындағы Атырау мемлекеттік университеті	Басылым: бірінші
	«Математика және қолданбалы технологиялар» ғылыми-зерттеу институты туралы Ереже	4 - бет, 10 беттен тұрады

1. Жалпы ереже

«Математика және қолданбалы технологиялар» (МҚТ) ғылыми-зерттеу институты (ҒЗИ) жалпы университеттік бөлімше. Негізгі мақсаттарының бірі ғылыми зерттеу бағыттарын жоспарлау, ұйымдастыру және бағыттау, сондай-ақ жоғары дәрежелі мамандар даярлауға, жобалау және ғылыми зерттеу нәтижелерін өндіріске енгізу және оларды университеттің оқу үдерісінде жалғастыру мәселесімен байланыстыру, ҚР экономикасын тұрақтандыру жағдайларымен айналысады.

- 1.2 МҚТ ҒЗИ өзінің қызметінде Қазақстан Республикасының заңдарын және нормативтік құжаттарды, Университет Уставын, ректордың бұйрықтарын және осы Ережені басшылыққа алады.
- 1.3 МҚТ ҒЗИ қызметі институт директорының басшылығымен жүргізіледі. Институт директоры қызметтен университет ректорының бұйрығымен босатылады және тағайындалады. Ол іс сапарда болса, онда институт бас маманы директорлық қызметті жүргізеді.
- 1.4 МҚТ ҒЗИ өзінің қызметінде университет ректоры бекіткен ағымдық және болашақта жоспарлаған бағдарламаларды негізге алады.
- 1.5 Ғылыми-зерттеу жұмыстарын және бюджеттен тыс көздерден қаржыландырылатын жұмысты жоспарлау сыртқы тапсырыстар портфеліне сәйкес жүзеге асырылады.
- 1.6 МҚТ ҒЗИ қызметін қаржыландыру:
 - бюджеттік қаржыландыру;
 - клиенттермен және жұмыстар мен қызметтерді тұтынушылармен жасалған шарттар бойынша жүзеге асырылатын ғылыми-зерттеу, ғылыми-практикалық және білім беру қызметінен түскен табыстар.
- 1.7 Университеттің құрылымдық бөлімшелері, сыртқы клиенттері (заңды және жеке тұлғалар) Клиент болып табылады.


2 Қысқартулар

АтМУ – Х. Досмұхамедов атындағы Атырау мемлекеттік университеті;
 МҚТ ҒЗИ – «Математика және қолданбалы технологиялар» ғылыми-зерттеу институты;
 ОІЖП – Оқу ісі жөніндегі проректор;
 ҒЖП – Ғылым жөніндегі проректор;
 СМЖ – Сапа менеджмент жүйесі;
 ҚББ – Құрылымдық бөлімнің басшысы.


3 Негізгі міндеті

Осы мақсатқа жету үшін МҚТ ҒЗИ келесі іс-шараларды орындайды:


- 3.1 Жаратылыстану және техникалық ғылымдар саласында іргелі және қолданбалы зерттеулер жүргізу;
- 3.2 Жабдықтарды, технологиялар мен материалдарды құру;
- 3.3 Ғылыми-техникалық бағдарламаларды және жобаларды әзірлеуге және әзірлеуге қатысу;
- 3.4 Университетте жоғары білікті ғылыми кадрлар мен мамандарды даярлауға

 ATYRAU UNIVERSITY	Х.Досмұхамедов атындағы Атырау мемлекеттік университеті	Басылым: бірінші
	«Математика және қолданбалы технологиялар» ғылыми-зерттеу институты туралы Ереже	5 - бет, 10 беттен тұрады

- жәрдемдесу;
- 3.5 Ғылыми-техникалық және техникалық-экономикалық сараптаманы МҚТ ғылыми зерттеулерде жүзеге асырады;
 - 3.6 АтМУ ғалымдарының зияткерлік меншігі мен авторлық құқығын қорғау жөніндегі іс-шараларды қамтамасыз ету;
 - 3.7 Олшеу әдістерін, ондірілген ғылыми-техникалық өнімдерді, тәжірибелік-конструкторлық құжаттарды, қолданыстағы стандарттарды, техникалық жағдайларды және басқа нормативтік құжаттарды, сертификаттау, стандарттау және метрологияның мемлекеттік жүйесін қамтамасыз ету;
 - 3.8 Оқу үдерісін және ғылыми зерттеулерді қамтамасыз ету үшін университеттің материалдық-техникалық базасын дамыту және нығайту;
 - 3.9 АтМУ-да оқу-тәрбие үдерісіне ықпал ету;
 - 3.10 Студенттер мен магистранттарды МҚТ бойынша ғылыми-зерттеулерге қатысуға тартуға;
 - 3.11 Өткізілген МҚТ ҒЗИ-да ақпараттық қолдау;
 - 3.12 МҚТ ҒЗИ қызметін насихаттау.
- 4 Негізгі қызметі**
- 4.1 Жаратылыстану және техникалық ғылымдар саласындағы іргелі және қолданбалы зерттеулерді әзірлеу және жүргізу үшін Қазақстан Республикасы мен шет елдердің кәсіпорындары мен ұйымдарымен экономикалық келісімдер жасасу.
 - 4.2 Зерттеу алмасу, тәжірибе және т.б. ұйымдастыру;
 - 4.3 Ғылыми-техникалық бағдарламаларды және жобаларды әзірлеуге және әзірлеуге қатысу, сондай-ақ университетте жоғары білікті ғылыми қызметкерлер мен мамандарды даярлауға жәрдемдесу;
 - 4.4 Шарттық негізде сыртқы клиенттерге әдістемелік, сарапшылық және консалтингтік қызмет көрсету;
 - 4.5 Конференциялар, семинарлар, әлеуметтану мектептері, дөңгелек үстелдер, тренингтер және басқа да іс-шаралар түрінде МҚТ ҒЗИ қызметі бойынша тәжірибе алмасуды ұйымдастыру;
 - 4.6 Ғылыми-техникалық бағдарламалар мен жобаларды әзірлеуге қатысу;
 - 4.7 Ғылыми мақалалар жинақтарында және бұқаралық ақпарат құралдарында ғылыми нәтижелерді үнемі жариялау;
 - 4.8 Қазақстан Республикасының заңнамасына және АтМУ Жарғысына қайшы келмейтін өзге де іс-шараларды жүргізу.
- 4.1 Жұмыстардың негізгі бағыттары**
- 4.1.1 Ғылыми-білім беру қызметі (жұмыс жоспарын бекіту, мамандарды біліктілігін арттыру, конференцияларды, семинарларды ұйымдастыру);
 - 4.1.2 Оқу үдерісін және ғылыми зерттеулерді қамтамасыз ету үшін университеттің материалдық-техникалық базасын дамыту және нығайту;
 - 4.1.3 МҚТ ҒЗИ жұмысының негізгі бағыты жоғары оқу орындарына жоғары білікті ғылыми кадрларды дайындауда көмек көрсету, жоспарлау, ұйымдастыру, үйлестіру және қамтамасыз ету, университеттің жоғары білікті ғылыми кадрларын даярлау, тиісті салалардағы зерттеулер мен әзірлемелердің нәтижелерін жобалау, әзірлеу және енгізу және университеттің оқу үдерісін

	Х.Досмұхамедов атындағы Атырау мемлекеттік университеті	Басылым: бірінші
	«Математика және қолданбалы технологиялар» ғылыми-зерттеу институты туралы Ереже	6 - бет, 10 беттен тұрады

- арттыру және Қазақстан Республикасының экономикасын тұрақтандыру
- 4.1.4 МҚТ зерттеу саласындағы жас, қабілетті және серпінді мамандарды қолдау және тарту.
- 5 Ұйымдық құрылымы**
- 5.1 МҚТ институты қаржылық жылға бекітілген штат кестесіне сәйкес құрылады. Институтты басқару Институт директорымен жүзеге асырылады.
- 6 Өзге құрылымдармен байланыс**
- 6.1 МҚТ ҒЗИ Атырау мемлекеттік университетінің барлық құрылымдық бөлімдерімен тығыз байланыста болады.
- 7 Құқығы мен жауапкершілігі**
- 7.1 Құқығы:**
- 7.1.1 Университет басшылығынан МТҚ ҒЗИ қызметін қамтамасыз ету үшін қажетті ақпарат пен құжаттарды ұсыну туралы сұрау;
- 7.1.2 МҚТ ҒЗИ қызметін жетілдіру және зерттеу жүргізу үшін университет басшылығына ұсыныстар енгізу;
- 7.1.3 Басқа ұйымдар мен мекемелерде МҚТ ҒЗИ құзыретіне байланысты мәселелер бойынша университет атынан өкілеттік ету;
- 7.1.4 Семинарлар, тренингтер және конференцияларға қатысу;
- 7.1.5 Университеттің және университет бөлімшелерінің ақпараттық ресурстарына белгіленген тәртіпте қол жеткізу;
- 7.2 Жауапкершілігі:**
- 7.2.1 Басқа қызметкерлер жауапкершілігінің дәрежесі лауазымдық нұсқаулықтармен анықталады.
- 7.2.2 МҚТ ҒЗИ қызметкерлері қызметтік міндеттерін орындау кезінде алынған құпия ақпараттарды жария болмауына жауапты.
- 8 Нормативтік сілтемелер**
- 8.1 «Қазақстан Республикасының білім туралы» Заңы;
- 8.2 «Мемлекеттік мүлік туралы» Қазақстан Республикасының Заңы (07.07.2014 ж. Өзгертілді)
- 8.3 Қазақстан Республикасының Еңбек кодексі (2007 жылғы 15 мамырда қабылданған, 2015 жылғы 10 қаңтардағы өзгерістер мен толықтыруларымен)
- 8.4 АТУ-нің нормативтік құжаттары.
- 9 Өзгертулер**
- 9.1 Ережеге енгізілетін өзгерістер ОІЖП рұқсатымен жүзеге асырылады және оның қолының қойылуымен құжатталып, бекітіледі. Түпнұсқаға және есепке алынған жұмыс даналарына өзгерістер мен толықтырулардың енгізілуі Ережелерді жасау тәртібі талаптарына сай жүргізіледі.
- 9.2 Түпнұсқаға және есепке алынған жұмыс даналарына өзгерістер мен толықтырулар енгізуге ҒЗИ директоры жауапкершілікте болады.
- 9.3 Ережені ҚББ үш жылда 1 рет қайта қарап отырады.
- 9.4 **Ережеге өзгерістер мен толықтырулар енгізуге негіз бола алады:**
- заңдық күші бар нормативті-құқықтық актілерге енгізілген жаңартулар мен өзгерістердің болуы;
 - ректордың бұйрықтары;


 ATYRAU UNIVERSITY	Х.Досмұхамедов атындағы Атырау мемлекеттік университеті	Басылым: бірінші
	«Математика және қолданбалы технологиялар» ғылыми-зерттеу институты туралы Ереже	7 - бет, 10 беттен тұрады

- құрылымдық бөлімдер арасындағы міндеттердің қайта бөлінуі;
- құрылымдық бөлімдердің қайта құрылуы;
- ҒЗИ директоры мен ҒЖП-дің рұқсат етілген, өзгертулердің себептері көрсетілген қызметтік хаты.

- 9.5 Мекеменің және құрылымдық бөлімдердің атаулары өзгерген жағдайда Ереже ауыстырылады.
- 9.6 Ереже ауыстырылған жағдайда өз күшін жойған Ережелерді университеттегі барлық даналары алынады және жаңасымен ауыстырылады.
- 9.7 Ескірген, күшін жойған Ережелерді жинап алуға және жаңасымен ауыстыруға ҒЗИ директоры және СМЖ қызметі жауапты.

10 Келісім алу, сақтау және тарату

- 10.1 Қазақстан Республикасы нормативті-құқықтық актілері талаптарына сай жасалуын СМЖ қызметі жүзеге асырады.
- 10.2 Ережені ҚББ дайындап, жасайды.
- 10.3 Ереже келісімімен жасалады:
- ОҒЖП;
 - СМЖ қызметімен;
 - заң кеңесшісімен.
- 10.4 Ережені ректор бекітеді және оның күшін жоюына дейін қолданыста болады.
- 10.5 Ереженің түпнұсқасы СМЖ қызметінде сақталады.
- 10.6 Ереженің тіркеуге алынған жұмыс даналарын тиісті бөлімдерге жеткізуді СМЖ қызметі жүргізеді.
- 10.7 Құрылымдық бөлімдегі Ережелердің тіркеуге алынған жұмыс даналарын сақтауға ҚББ жауапты.

	Х.Досмұхамедов атындағы Атырау мемлекеттік университеті	Басылым: бірінші
	«Математика және қолданбалы технологиялар» ғылыми-зерттеу институты туралы Ереже	8 - бет, 10 беттен тұрады

КЕЛІСІМ ПАРАҒЫ

Лауазымы	Т.А.Ә.	Келісу күні	Жеке қолы
1	2	3	4
Оқу ісі жөніндегі проректор	Джарасова Г. С.	<u>12.12.2018</u> ж.	 (қолы)
Ғылым жөніндегі проректор	Идрисов С.Н.	<u>12.12.2018</u> ж.	 (қолы)
Ғылым департаментінің директоры	Мусаева А.А.	<u>12.12.2018</u> ж.	 (қолы)
МҚТ ҒЗИ директоры	Мухамбетжанов С.К.	<u>12.12.2018</u> ж.	 (қолы)
Сапа менеджмент жүйесі қызметінің бастығы	Балтурганова С.К.	<u>12.12.2018</u> ж.	 (қолы)
Заң кеңесшісі	Губайдуллин М.Г.	<u>12.12.2018</u> ж.	 (қолы)

